COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PMB
Fls.: 03
Ass.:

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	**DATA: 19/08/2026**
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): COMPRAS E CONTRATOS - SEMUSB	
Responsável pela demanda: - Flavio da Silva Formigosa Junior	**Portaria Nº 030/2026**
E-mail:	**Telefone: (91) 98496-4141**

1. Objeto da contratação

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS DIVERSOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BRAGANÇA/PA.

2. Justificativa da necessidade da contratação

2.1. A presente demanda decorre da necessidade de assegurar o fornecimento contínuo de materiais gráficos diversos indispensáveis ao desenvolvimento das atividades administrativas, assistenciais, operacionais e de apoio realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde de Bragança/PA e por suas unidades e serviços de saúde.

2.2. Os materiais gráficos constituem insumos necessários à adequada execução e organização dos serviços públicos de saúde, sendo utilizados, entre outras finalidades, no registro e formalização dos atendimentos, preenchimento de formulários e fichas, emissão de receituários e atestados, solicitações e autorizações de procedimentos, encaminhamentos, controle de estoques, registros de produção, identificação e acompanhamento dos usuários, organização de prontuários, ações de atenção básica, vigilância em saúde, regulação, assistência farmacêutica e demais rotinas desenvolvidas no âmbito da Secretaria.

2.3. A necessidade alcança diferentes setores e unidades da rede municipal de saúde, considerando a diversidade dos serviços prestados e o fluxo contínuo de atendimento à população. A ausência ou insuficiência desses materiais pode comprometer a regularidade dos registros administrativos e assistenciais, dificultar a organização documental e prejudicar o adequado desenvolvimento das atividades realizadas pelos profissionais e equipes de saúde.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PMB
Fls.. 04
Ass.:

2.4. Ressalta-se, ainda, que parte significativa dos materiais possui utilização diretamente relacionada à assistência ao usuário, servindo de suporte documental para atendimentos, procedimentos, encaminhamentos, solicitações de exames, acompanhamento dos pacientes e demais ações desenvolvidas no âmbito do Sistema Único de Saúde.

2.5. A contratação mostra-se, portanto, necessária para garantir a continuidade, padronização e regularidade do fornecimento, evitando a interrupção de atividades decorrente da indisponibilidade de materiais essenciais e proporcionando melhores condições para o funcionamento dos serviços de saúde.

2.6. A definição dos materiais e respectivos quantitativos deverá considerar as necessidades apresentadas pelos setores requisitantes, o histórico de utilização e consumo, as rotinas atualmente desenvolvidas e a projeção das demandas da rede municipal, elementos que serão posteriormente aprofundados nas etapas de planejamento da contratação.

2.7. Dessa forma, a formalização da presente demanda é necessária para assegurar os meios materiais indispensáveis ao funcionamento regular da Secretaria Municipal de Saúde e de suas unidades, contribuindo para a manutenção da continuidade e da qualidade dos serviços públicos de saúde prestados à população.

3. Descrições e quantidades

3.1. Para atendimento da necessidade identificada, deverão ser disponibilizados materiais gráficos diversos, destinados aos diferentes setores, unidades e serviços vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Bragança-PA, conforme relação e quantitativos estimados apresentados a seguir.

3.2. A relação contempla os mesmos grupos de materiais utilizados no processo de contratação anterior, tendo sido promovida revisão dos quantitativos estimados, com ampliação das quantidades para adequação às necessidades previstas para o novo período de contratação.

3.3. Os quantitativos indicados nesta etapa correspondem às estimativas iniciais da demanda, elaboradas a partir das necessidades informadas pelos setores requisitantes e da experiência de utilização dos materiais no desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Saúde.

3.4. A contratação compreenderá os seguintes itens:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QUANTIDADE	UNIDADE
1	AB - Atestado de Saúde	1.500	Bloco
2	AB – Autorização de Procedimento Ambulatoriais	750	Bloco
3	AB - Boletim de Produção Ambulatorial Individual - BPA I	750	Bloco

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PMB
Fls.: 05
Ass.:

4	AB - Boletim de produção de dados consolidados BPA - C	900	Bloco
5	AB - Cartão do Cliente	22.500	Unidade
6	AB - Cartão Índice e Aprazamento do Cliente	10.500	Unidade
7	AB - Carteira de Saúde	15.000	Unidade
8	AB - ESUS – Atendimento Individual	2.500	Bloco
9	AB - ESUS – Atividade Coletiva	3.000	Bloco
10	AB - ESUS – Cadastro Domiciliar	2.500	Bloco
11	AB - ESUS – Cadastro Individual	2.500	Bloco
12	AB - ESUS – Ficha de Procedimento	2.500	Bloco
13	AB - ESUS - Ficha de Visita Domiciliar e Territorial (ACS)	1.500	Bloco
14	AB - Ficha de Referência (Identificação do ACS)	1.200	Bloco
15	AB - Ficha de Referência e Contra Referência	900	Bloco
16	AB - Ficha de Transferência do Cliente	1.200	Bloco
17	AB - Ficha de Visita do ACS	1.800	Bloco
18	AB - Laudo para Solicitação / Autorização de Proc. Ambulatoriais	1.500	Bloco
19	AB - Papel Timbrado	3.000	Bloco
20	AB - Pronto Atendimento	1.500	Bloco
21	AB - Prontuário do Cliente	3.000	Bloco
22	AB - Prontuário do Cliente (continuação)	4500	Bloco
23	AB - Receituário Médico	12.500	Bloco
24	AB - Requisição de Exame	12.500	Bloco
25	ACADEMIA DE SAÚDE - Avaliação Física	450	Bloco
26	CAF - Ficha de Controle de Estoque	750	Bloco
27	CAF – Pedido de Material Gráfico	1.500	Bloco
28	CAF - Pedido de Material Limpeza	1.200	Bloco
29	CAF - Pedido de Material Técnico	900	Bloco
30	CAF - Pedido de Medicamentos Básicos	900	Bloco
31	CAF - Pedido de Medicamentos Controlados	900	Bloco
32	CAF - Requisição de Material (Grande)	750	Bloco
33	CAF - Requisição de Material (pequeno)	750	Bloco
34	CAP'S II - Carteira de Atendimento	750	Unidade
35	CAP'S AD - Ficha de Acolhimento do Usuário (4 FOLHAS)	900	Bloco
36	CAP'S AD - Carteira de Atendimento	750	Unidade
37	CAP'S - RAAS – Formulário de Atenção Psicossocial	600	Bloco
38	CAP'S AD - Plano Terapêutico	750	Bloco
39	COMPRAS -Requisição de materiais de bens e serviços	1.250	Bloco
40	COMPRAS -Requisição de material para Fornecedores	1.250	Bloco
41	CTA – Cartão de Visita	25.000	Unidade
42	CTA - Formulário de Atendimento do SI-CTA	750	Bloco
43	CTA - Formulário de Requisição de Exames Laboratoriais	750	Bloco
44	CTA - Formulário de Resultados para Testes Rápidos	900	Bloco
45	CTA - Formulário de Solicitação de Medicamentos - Profilaxia	750	Bloco
46	CTA - Formulário de Solicitação de Medicamentos - Tratamento	750	Bloco
47	CTA - Laudo Médico - Carga Viral	900	Bloco
48	CTA - Laudo Médico CD4+/ CD8+	750	Bloco
49	CTA - Solicitação para Exame de Genotipagem de HIV	900	Bloco
50	ENDEMIAS - Ficha de Visita (Febre Amarela / Dengue)	2.500	Bloco
51	ENDEMIAS - Registro Diário do Serviço Anti-vetorial (Dengue)	750	Bloco
52	ENDEMIAS - Registro Semanal do Serviço Anti-vetorial	750	Bloco

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Fls. 113
Fls.. 06
Ass.:

53	GERAL- Folders diversos (Papel Colchê 115)	15.000	Unidade
54	GERAL- Xerox Colorido	9.000	Unidade
55	GERAL- Xerox preto e branco	62.500	Unidade
56	HEMOPA - Etiqueta de Identificação de Amostras	22.500	Unidade
57	HEMOPA - Etiqueta de Identificação de Bolsas	22.500	Unidade
58	HEMOPA - Etiqueta de Identificação do Receptor	15.000	Unidade
59	HEMOPA - Formulário de Controle de Qualidade	15.000	Unidade
60	HEMOPA - Mapa de Bancada	750	Bloco
61	HIPERDIA - Carteirinha do Diabético / Hipertenso	15.000	Unidade
62	M. EM CASA – Atendimento domiciliar (uso exclusivo do saad)	750	Bloco
63	M. EM CASA – Controle de sondas	750	Bloco
64	M. EM CASA – Controle sinais vitais	750	Bloco
65	M. EM CASA – Evolução dos cuidados prestados	750	Bloco
66	M. EM CASA – Histórico da terapêutica medicamentosa	750	Bloco
67	M. EM CASA – Identificação do cuidador	750	Bloco
68	M. EM CASA – Lembrete de medicação	750	Bloco
69	M. EM CASA – Materiais dispensados aos pacientes	750	Bloco
70	M. EM CASA – Planos de cuidados multidisciplinar	750	Bloco
71	M. EM CASA – Projeto terapêutico singular	750	Bloco
72	M. EM CASA – Prontuário multidisciplinar domiciliar	750	Bloco
73	M. EM CASA – Relógio mudança de decúbito do paciente	750	Bloco
74	M. EM CASA – Termo de consentimento livre e esclarecido	750	Bloco
75	MAMA - Requisição de exames Citopatológicos - Mama e Colo de Útero	900	Bloco
76	MAMA - Requisição de Mamografia	900	Bloco
77	NASF - Ficha de Acompanhamento Individual/ Suplementação de Ferro	625	Bloco
78	NASF - Marcadores de Consumo Alimentar SISVAN	625	Bloco
79	ODONTO - Panfleto Escovação pequeno	12.000	Unidade
80	ODONTOLOGIA - Odontograma	900	Bloco
81	ODONTOLOGIA - ESUS – Atendimento Odontológico Individual	750	Bloco
82	ODONTOLOGIA - Ficha de Acompanhamento familiar	750	Bloco
83	ODONTOLOGIA - Manutenção Preventiva e Corretiva	900	Bloco
84	PCCU - Cartão do PCCU	25.000	Unidade
85	PCCU - Requisição de exames Citopatológicos - Colo de Útero	5.000	Bloco
86	PLANEJAMENTO FAMILIAR - Cartão do Planejamento Familiar	15.000	Unidade
87	PLANEJAMENTO FAMILIAR - Ficha de Inscrição	900	Bloco
88	PRÉ NATAL - Caderneta da Gestante	900	Unidade
89	PRÉ NATAL - Caderneta da Gestante *(MINISTERIO DA SAÚDE)*	5.000	Livro
90	PROAME - Cartão do PROAME	9.000	Unidade
91	PROAME - Certificado do PROAME	3.000	Unidade
92	REABILITAÇÃO - Cartão de Frequência	15.000	Unidade
93	REABILITAÇÃO – Certificado de alta	12.500	Unidade
94	REABILITAÇÃO - Ficha de Avaliação	750	Bloco
95	REABILITACAO - Teste da Orelhinha	750	Bloco
96	REGULAÇÃO - Autorização de consulta e exame	1.500	Bloco
97	REGULAÇÃO - Ficha para Marcação de Consulta	3.000	Bloco
98	REGULAÇÃO - Laudo Médico (TFD)	750	Bloco
99	REGULAÇÃO - Protocolo de retorno	4.500	Bloco
100	RH - Folha Individual de Frequência	4.500	Bloco

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Fls.. 07
Ass.:

101	RH - Formulário de requerimento	1.200	Bloco
102	SAMU - Anotações de saída da origem e chegada ao destino	900	Bloco
103	SAMU – Cheklist de Equipamentos e materiais da USB	900	Bloco
104	SAMU - Emergência	900	Bloco
105	SAMU - Ficha de Atendimento do Cliente	900	Bloco
106	SAMU – Ficha de atendimento do paciente USA 001	750	Bloco
107	SAMU – Ficha de atendimento do paciente USB 312	750	Bloco
108	SAMU – Inspeção antes do percurso do Veiculo	750	Bloco
109	SAMU - Inspeção Veicular	900	Bloco
110	TESTE DO PEZINHO – Relação Nominal	1200	Bloco
111	TFD – Evolução médica hemodiálise	750	Bloco
112	TFD – Laudo médico	750	Bloco
113	TFD – Termo de responsabilidade	750	Bloco
114	TFD- Evolução médica outras nosologias	750	Bloco
115	TRANSPORTE - Requisição p/ combustível - carbonado	900	Bloco
116	UPA - Pulseira de identificação de classificação de risco - Unidade de Pronto Atendimento (Cores variadas)	90.000	Unidade
117	VISA - Adesivo de vistoriado	12.500	Unidade
118	VISA - Auto de apreensão	2.500	Unidade
119	VISA - Bloco de Auto de interdição	900	Bloco
120	VISA - Boletim de Investigação sobre Mortes de Animais (ACS)	750	Bloco
121	VISA - Boletim Diário de Movimento de Imunobiológicos	900	Bloco
122	VISA - Caderneta de saúde da Criança (MINISTERIO DA SAÚDE)	5.000	Livro
123	VISA - Caderneta de saúde do Adolescente *(MINISTERIO DA SAÚDE)*	3.750	Livro
124	VISA - Caderneta de saúde do Idoso *(MINISTERIO DA SAÚDE)*	750	Livro
125	VISA - Cartão de Controle de Hanseníase	15.000	Unidade
126	VISA - Cartão de Saúde da Criança	15.000	Unidade
127	VISA - Cartão de Vacinação do Adulto	15.000	Unidade
128	VISA - Cartão espelho Vacina	900	Bloco
129	VISA - Carteira de manipulação de alimentos	15.000	Unidade
130	VISA - Carteira de Vacina Anti-Rábico Humano	15.000	Unidade
131	VISA - Carteira de Vacinação Animal (FINO)	30.000	Unidade
132	VISA - Diarréia Aguda Monitorização Condensado	750	Bloco
133	VISA - Diarréia Aguda Planilha de Casos Diários	750	Bloco
134	VISA - Encaminhamento de Pacientes p/ Tratamento Soro Antirrábico	900	Bloco
135	VISA - Ficha de Registro do Vacinado	900	Bloco
136	Visa – Ficha de Vacinação	750	Bloco
137	VISA - Ficha para Controle de Geladeira	1.200	Bloco
138	VISA - Inutilização Mensal de Imunobiológicos	900	Bloco
139	VISA - Licença de funcionamento	15.000	Unidade
140	VISA - MH - Avaliação Simplificada das funções Neurais e Complicações	750	Bloco
141	VISA - Movimento Mensal de Imunobiológicos	900	Bloco
142	VISA - Notificação Acidente de Trabalho – Material Biológico	1.200	Bloco
143	VISA - Notificação Acidentes por Animais Peçonhentos	1.200	Bloco
144	VISA - Notificação AIDS	900	Bloco
145	VISA - Notificação AIDS menor de 13 anos	1.200	Bloco
146	VISA - Notificação Anti-Rábico Humano	900	Bloco

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Fls.: 08
Ass.:

147	VISA - Notificação de Eventos Adversos Pós-Vacinação	900	Bloco
148	VISA - Notificação Dengue/Chikungunya	525	Bloco
149	VISA - Notificação Doenças de Chagas Aguda	525	Bloco
150	VISA - Notificação Doenças Exantemáticas	750	Bloco
151	VISA - Notificação Eventos Adversos Pós-Vacinação	750	Bloco
152	VISA - Notificação Gestante HIV +	525	Bloco
153	VISA - Notificação Hanseníase	525	Bloco
154	VISA - Notificação Hepatites Virais	525	Bloco
155	VISA - Notificação Leishmaniose Tegumentar Americana	525	Bloco
156	VISA - Notificação Leptospirose	525	Bloco
157	VISA - Notificação Malária	900	Bloco
158	VISA - Notificação Sífilis Adquirida	750	Bloco
159	VISA - Notificação Sífilis em Gestante	525	Bloco
160	VISA - Notificação Tuberculose	525	Bloco
161	VISA - Notificação Violência Doméstica Interpessoal	525	Bloco
162	VISA - Receituário Azul B1 Numerado	750	Bloco
163	VISA - Receituário Azul B2 Numerado	750	Bloco
164	VISA - Termo de esclarecimento para Usuário de Talidomida	900	Bloco
165	VISA - Termo de Resp. Talidomida	900	Bloco
166	TAIRA/UPA - Capa p/ Exames	18.750	Unidade
167	ENDEMIAS - Boletim Diário De Coproscopia e Tratamento	500	Bloco
168	ENDEMIAS - Consolidado Parcial dos estratos-LIRA (supervisores)	500	Bloco
169	OUVIDORIA - Registro de Ouvidoria	500	bloco
170	POLICLINICA - Cartão de Aprazamento Policlinica	45.000	Unidade
171	POLICLINICA - Capa p/ Exames	60.000	unidade
172	POLICLINICA - Envelope personalizado p/ Resultados de exames	45.000	Unidade
173	VISA - Mapa de Registro (vacinação de cães e gatos)	125	Bloco
174	REGULAÇÃO - Recusados	750	Bloco
175	ENDEMIAS - Resultado de Exames de Fezes	125	Bloco
176	ENDEMIAS - Levantamento de Localidades por Municípios	125	Bloco
177	ENDEMIAS - Boletim de Campo e Laboratório do Levantamento	125	Bloco
178	ENDEMIAS - Boletim de Supervisão Direta e Indireta do PECD	125	Bloco
179	CASM - Capa p/ Exames	12.500	unidade
180	AB - Cartão da pessoa idosa	7.500	Unidade
181	AB -TESTE DO PEZINHO - Folha de rosto	1.000	Bloco
182	POLICLINICA-RM- Papel Couchê Brilho 170g Branco 100 FL VSP	187.500	Unidade

Observação: No que se refere ao quantitativo do objeto, o mesmo foi mensurado levando-se em consideração uma quantidade estimada suficiente ao atendimento da demanda, devidamente ponderado pelos departamentos responsáveis.

4. Demonstrativo de resultados a serem alcançados com a solução

A contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais gráficos é essencial para garantir a continuidade das atividades da Secretaria Municipal de Saúde de Bragança, assegurando um serviço eficiente e de qualidade para a população, apreciando, sobretudo a essencialidade e

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PMB
Fls.: 09
Ass.:

indiscutível necessidade dos materiais aludidos do item 3 para realização e bom andamento dos serviços de saúde.

Assim, justifica-se a formalização desta demanda para dar início aos trâmites administrativos necessários para a aquisição dos materiais mencionados.

5. Forma de contratação sugerida e base legal de regulamentação:

Forma Sugerida: **Pregão Eletrônico.**

Base Legal de Regulamentação: O DFD está previsto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

6. Requisitos da Contratação e do Fornecimento

Para a seleção da empresa fornecedora, serão considerados os seguintes critérios:

6.1. Regularidade fiscal e trabalhista;

6.2. Experiência comprovada na área;

6.3. Qualidade dos materiais ofertados;

6.4. Capacidade de atendimento à demanda no prazo estabelecido;

6.5. Preço competitivo e condições de pagamento;

6.6. Avaliações e referências de clientes anteriores.

6.7. O fornecimento dos materiais deverá ocorrer conforme cronograma definido pela Secretaria Municipal de Saúde, atendendo às necessidades pontuais de cada setor.

6.7.1. Os materiais deverão ser fornecidos dentro do prazo solicitado em requisição;

6.7.2. Os materiais solicitados devem ser armazenados, até a entrega, em local adequado ao resguardo de condições de higiene e boa conservação;

6.7.2.1. Os materiais devem ser entregues em perfeito estado de conservação e segurança, devidamente empacotados e embalados. Não sendo recebidos materiais com avaria ocasionada por erro da empresa fornecedora;

6.7.3. As empresas fornecedoras deverão substituir os materiais gráficos que, porventura, estiverem fora das condições de uso, com defeitos de fabricação ou fora dos padrões e características solicitadas na requisição de pedido, até o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas a partir da identificação do erro / avaria do material solicitado.

7. Estimativa de Custo e Fonte do Recurso

A estimativa de custo será realizada com base em pesquisas de mercado e orçamentos prévios. Os

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PM3
Fls.: 10
Ass.:

recursos financeiros necessários e suficientes à garantia do pagamento da contratação correrão por conta da dotação orçamentária vigente, conforme Lei Orçamentária Anual.

8. Responsável pela Formalização da Demanda

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos devendo ser realizada a contratação com base no Art. 6º, XLI alínea "c" da Lei Federal 14.133/2021 para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS DIVERSOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICIPIO DE BRAGANÇA-PA.** Diante do exposto, submeto esta Demanda de Formalização de Documentos-DFD à autoridade competente para autorização e demais providências.

Elaborado:	**Autorizado:**
FLAVIO DA SILVA FORMIGOSA JUNIOR Fiscal de Contratos/SEMUSB Flavio da Silva Formigosa Jr. FISCAL DE CONTRATO DE FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PORTARIA 015/2025	Aline do Socorro Lopes Gomes Secretária Municipal de Saúde Bragança - Pa Decreto 009/2025 **ALINE DO SOCORRO LOPES GOMES** Secretária Municipal de Saúde